

2024年度「くしろ市民大学」受講について（ご案内）

1. 講座の日程表はプログラムをご覧ください。
2. 受講を希望される講座は、同封したハガキに印をつけ7月29日(月)までにご返送ください。
※申し込みをした講座内容は、お忘れのないようお願いいたします。
3. 開講式
令和6年7月31日（水）午後1時30分より、8階802号室にて行います。
オリエンテーション終了後、続けて講座①を開始いたします。
4. 閉講式
今年度は行いません。
5. 講座当日
 - (1) 学生証（名札）を付け、受付をして下さい。
新規登録の方は、初回の出席時に登録料1,000円お支払ください。
学生証は後日お渡しいたします。
 - (2) 受講料・材料費などの支払いがありましたら、受講前にお支払いください。
 - (3) 席は自由です。
 - (4) 講義時間 プログラムをご覧ください。（質疑・応答含みます）
※休憩を取ることもあります。
 - (5) 講義終了後、退席して下さい。
6. 学生証（新規登録の方は、作成しますので後日お渡しいたします。）
 - (1) 受講のつど持参し名札としてご使用ください。
 - (2) 学生証は他人に譲渡または貸与することは出来ません。
 - (3) 学生証は、退学または卒業まで有効です。紛失の場合は申し出ください。
※学生証の更新手続きは必要ありません。
7. 習得単位
 - (1) 習得単位は、履修時間1時間につき1単位とします。
 - (2) 連携（合同）講座なども同様とします。
 - (3) 履修単位は、受講生の申し出により、習得単位認定を行います。
 - (4) 履修単位により、称号を授与します。
※100単位 学士、200単位 修士、300単位 博士とします。
8. その他
 - (1) 欠席される場合は、当日でもよろしいので事務局までご連絡ください。
電話：41-8181 FAX：41-8182
 - (2) 欠席された講義の資料が必要な方は、事務局にお申し出ください。

〒085-0836 釧路市幣舞町4-28 釧路市生涯学習センター
くしろ市民大学事務局 担当 西村
TEL 41-8181 FAX 41-8182 manabu@kushiro-bunka.or.jp