

釧路市民文化会館 使用申込書

平成 年 月 日受付

使用 者	領収書の宛先	住 所 〒	
		団体名	
		代表者	電 話 ()
	連絡先	住 所 〒	
		担当者	電 話 ()
お問合せ	団体名	電 話 ()	

催物名称						
催物内容						
使用日時	平成 年 月 日 () 時 分 ~ 平成 年 月 日 () 時 分					
利用施設名	入 館	開 場	開 演	終 演	退 館	
展示ホール						
大ホール						
大楽屋(1・2・3・4)						
小ホール						
小楽屋(1・2・3・4)						
会議室(1・2)						
練習室(1・2・3)						
和 室						
浴 室						

※利用施設を○で囲んでください。展示ホールを連続して利用する場合は、大ホール以下の欄に記入ください。

入 場 方 法	無 料 ・ 有 料 ・ 関 係 者		予定人数	人	関係者	人	
	招 待 ・ 会 員 券 ・ 整 理 券 ・ 自 由 席 ・ 指 定 席						
	前売	席	円	席	円	席	円
	当日	席	円	席	円	席	円
	入場券発売所:						
入場券発売日:							
各 種 申 請	火気使用(スモークマシン・その他)・物品販売 特別設備・その他()						

【申請時間には、準備・原状回復の時間も含まれます】

注1: 申請時間外の入館・準備作業はできません。また、超過を前提とした申し込みもできません。

注2: ご利用になる各施設及び備品(会館側でセットする机・椅子を除く)は原状に戻してから退館して下さい。

「イベントひろば」「ホームページ」「広報くしろ」において、ホール催物情報の掲載を 希望します ・ 希望しません

掲載を希望される場合は、使用月の前々月末(使用日が4月の場合2月末)までに必ずご提出下さい。

誌面の都合上掲載できない場合もございますので予めご了承下さい。また提出期限以降の掲載及び内容変更はお受けできませんのでご了承下さい。

※ご記入いただきました個人情報は「イベントひろば」「ホームページ」「広報くしろ」以外には使用いたしません。